



SECRETARÍA GENERAL
 DIRECCIÓN DE ARCHIVOS

PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
 CONTROL DE CAMBIOS

Fecha: XX/0X/20XX

Número de control de cambio: 2025-00X

Área solicitante	Persona solicitante
Dirección de Archivos	Antonio López Loza

Objetivo específico	Actividad
Normativo	
Objetivo específico 6: Armonizar la normativa interna en materia de archivos acorde con la legislación local y nacional.	Actividad OE 6.1: Actualización de normativa interna.

Texto actual					
Desarrollo	Área responsable	Requisitos	Meta	Entregable	Periodo de ejecución
Proponer la revisión de la normativa interna	DA	Revisar modificaciones normativas locales	1	Anteproyecto	Abril
Analizar, y en su caso, validar la actualización de la normativa interna	GIA		1	Acta de sesión	Mayo
Realizar anteproyecto de actualización	DA		1	Anteproyecto	Junio
Analizar, y en su caso, validar anteproyecto de actualización de la normativa interna	GIA		1	Acta de sesión	Julio
Aprobar actualización de normativa	Pleno		1	Oficio	Julio

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]



TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL
 DE GUANAJUATO



Cambio solicitado					
Desarrollo	Área responsable	Requisitos	Meta	Entregable	Periodo de ejecución
Proponer la revisión de la normativa interna	DA	Revisar modificaciones normativas locales	1	Anteproyecto	Mayo
Realizar anteproyecto de actualización	DA		1	Anteproyecto	Mayo
Analizar, y en su caso, validar la actualización de la normativa interna	GIA		1	Acta de sesión	Septiembre
Analizar, y en su caso, validar anteproyecto de actualización de la normativa interna	GIA		4	Acta de sesión	Agosto
Aprobar actualización de normativa	Pleno		1	Oficio	Octubre
Socializar la actualización de normativa interna	DA		1	Correo electrónico	Octubre

Justificación

- Desarrollo: las acciones a realizarse no están organizadas, adicionalmente había duplicidad.
- Periodo de ejecución: necesaria su modificación al ajustarse las acciones.

Solicitante	Firma
Antonio López Loza Director de Archivos	

[Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large 'X' and several illegible signatures]

**SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE ARCHIVOS**

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
CONTROL DE CAMBIOS**

Fecha: 02/06/2025

Número de control de cambio: 2025-001

Área solicitante	Persona solicitante
Dirección de Archivos	Antonio López Loza

Objetivo específico	Actividad
Normativo Objetivo específico 6: Armonizar la normativa interna en materia de archivos acorde con la legislación local y nacional.	Actividad OE 6.1: Actualización de normativa interna.

Texto actual

Desarrollo	Área responsable	Requisitos	Meta	Entregable	Periodo de ejecución
Proponer la revisión de la normativa interna	DA	Revisar modificaciones normativas locales	1	Anteproyecto	Abril
Analizar, y en su caso, validar la actualización de la normativa interna	GIA		1	Acta de sesión	Mayo
Realizar anteproyecto de actualización	DA		1	Anteproyecto	Junio
Analizar, y en su caso, validar anteproyecto de actualización de la normativa interna	GIA		1	Acta de sesión	Julio
Aprobar actualización de normativa	Pleno		1	Oficio	Julio

Cambio solicitado

Desarrollo	Área responsable	Requisitos	Meta	Entregable	Periodo de ejecución
Proponer la revisión de la normativa interna	DA	Revisar modificaciones normativas locales	1	Anteproyecto	Mayo
Realizar anteproyecto de actualización	DA		1	Anteproyecto	Mayo
Analizar, y en su caso, validar la actualización de la normativa interna	GIA		1	Acta de sesión	Agosto
Analizar, y en su caso, validar anteproyecto de actualización de la normativa interna	GIA		4	Acta de sesión	Agosto
Aprobar actualización de normativa	Pleno		1	Oficio	Septiembre
Socializar la actualización de normativa interna	DA		1	Correo electrónico	Septiembre

Justificación

- Desarrollo: las acciones a realizarse no están organizadas, adicionalmente había duplicidad.
- Periodo de ejecución: necesaria su modificación al ajustarse las acciones.

Solicitante	Firma
Antonio López Loza Director de Archivos	